

Положение
об организации питания обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа № 4»
(МБОУ «Школа № 4»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение об организации питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа № 4» (МБОУ «Школа № 4») города Прокопьевска (далее Положение) разработано в соответствии с:

- поручением Президента Российской Федерации от 15 января 2020 (№ Пр-113 от 24 января 2020г.);

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральным законом от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее по тексту – СП 2.4.3648-20);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Уставом МБОУ «Школа № 4» (СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

- Методическими рекомендациями 2.4.5.0107-15 «Организация питания детей дошкольного и школьного возраста в организованных коллективах. Методические рекомендации», утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 12.11.2015;

- Законом Кемеровской области от 14.11.2005 № 123 «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области»;

- Постановлением Коллегии администрации Кемеровской области от 22.02.2006 № 53 «О реализации закона Кемеровской области от 14.11.2005 №123 «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области»;

- Решением Прокопьевского городского Совета народных депутатов от 14.02.2019 № 60 «О предоставлении социальной поддержки детям, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Прокопьевского городского округа»;

- Постановлением администрации города Прокопьевска от 15.02.2019 № 17 - п «Об утверждении порядка предоставления социальной поддержки детям,

обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Прокопьевского городского округа»;

- Уставом школы».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и финансового обеспечения питания обучающихся в МБОУ «Школа № 4» г.Прокопьевска, права и обязанности участников процесса по организации питания, а так же порядок осуществления контроля за организацией питания обучающихся.

2. Цели и задачи

2.1. Укрепление здоровья детей и подростков.

2.2. Повышение доступности и качества питания.

2.3. Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся с привлечением средств родителей.

2.4. Укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока образовательного учреждения в соответствии с требованиями современных технологий.

2.5. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания.

2.6. Развитие новых прогрессивных форм обслуживания и повышения культуры питания

3. Организация питания в образовательном учреждении.

3.1. Ответственность за организацию питания возлагается на образовательное учреждение в лице директора.

3.2. Директор образовательного учреждения обеспечивает соблюдение действующего законодательства РФ в сфере организации питания обучающихся, в том числе:

3.2.1. Осуществляет организацию питания школьников в столовой образовательного учреждения;

3.2.2. Обеспечивает помещение для приема пищи, оснащенное необходимым набором и количеством мебели;

3.2.3. Назначает ответственных работников, из числа сотрудников, осуществляющих контроль за организацией питания в образовательном учреждении;

3.2.4. Издает приказ о режиме питания в образовательном учреждении в соответствии с СанПиН 2.4.2. 2821-10, утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010г. №189;

3.2.5. Утверждает списочный состав обучающихся, имеющих право на получение льготного питания в соответствии с установленными постановлением администрации города Прокопьевска категориями на каждый год;

3.2.6. Информировывает родителей на классных, общешкольных собраниях о количестве выделенных средств из бюджета города на организацию питания детей, о форме, сроках подачи документов на право получения льготного питания.

3.3. Организация питания детей и формирование меню осуществляется в соответствии с требованиями, установленными федеральными санитарными правилами СанПиН 2.4.5.2409-8 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

3.4. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного меню на период 10-14 дней, утвержденного директором образовательного учреждения и согласовано руководителем территориального органа Роспотребнадзора.

3.5. В соответствии с примерным меню утверждается директором образовательного учреждения ежедневное меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов, что должно подтверждаться необходимыми расчетами.

3.6. Питание для каждого класса организуется на численность обучающихся, заявляемую классным руководителем. При составлении заявки классный руководитель учитывает численность обучающихся, родители (законные представители) которых уведомили о предстоящем пропуске занятий.

3.7. Предприятие общественного питания поставляет в столовые образовательных учреждений продовольственное сырье и пищевые продукты, соответствующие с требованиям нормативной и технической документации, с сопроводительными документами, подтверждающими их качество и безопасность.

4. Порядок определения льготных категорий

4.1. Льготные категории обучающихся на начало финансового года устанавливаются в соответствии с Постановлением администрации города.

4.2. В категорию учащихся, имеющих право на льготное питание, входят обучающиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

4.3. Отнесение обучающихся к категории находящихся в трудной жизненной ситуации, производится на основании Постановления Главы города Прокопьевска «О предоставлении социальной поддержки детям, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях».

4.4. Обучающиеся образовательного учреждения, не относящиеся к льготным категориям, получают частичную компенсацию на питание за счет средств бюджета города. Оставшуюся часть стоимости питания оплачивают родители (законные представители) обучающихся.

4.5. Размер родительской платы за питание детей в образовательном учреждении, подлежит перерасчету в случае пропуска ребенком занятий по уважительной причине, а так же по иным причинам при условии уведомления образовательного учреждения (классного руководителя) не позднее, чем за один день.

4.6. Социальная поддержка семей, имеющих детей, обучающихся на дому, осуществляется в форме выдачи сухих пайков на соответствующую сумму средств бюджета, предоставленных на оказание данной меры социальной поддержки.

5. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся

5.1. Участниками процесса по организации питания обучающихся являются: директор образовательного учреждения, ответственный за организацию питания в

образовательном учреждении, назначенный приказом директора, классные руководители, родители (законные представители) обучающихся.

5.2. Директор образовательного учреждения:

5.2.1. Организует питание обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом образовательного учреждения;

5.2.2. Назначает из числа работников образовательного учреждения ответственного за организацию питания в образовательном учреждении;

5.2.3. Обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на заседаниях родительских собраний в классах, общешкольного родительского собрания, а так же Управляющего совета.

5.3. Ответственный за организацию питания в образовательном учреждении:

5.3.1. Координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников пищеблока, поставщиков продуктов питания и организаций, предоставляющих питание в образовательном учреждении;

5.3.2. Формирует сводный список обучающихся для предоставления питания;

5.3.3. Предоставляет списки обучающихся для расчета средств на питание обучающихся в бухгалтерию;

5.3.4. Обеспечивает учет фактической посещаемости обучающимися столовой, охват всех обучающихся питанием;

5.3.5. Формирует список и ведет учет детей из малоимущих семей и детей, находящихся в иной трудной жизненной ситуации;

5.3.6. Координирует работу в образовательном учреждении по формированию культуры питания;

5.3.7. Осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;

5.3.8. Вносит предложения по улучшению организации питания.

5.4. Классные руководители образовательного учреждения:

5.4.1. Ежедневно представляют в столовую образовательного учреждения заявку для организации питания на фактическое количество обучающихся на следующий учебный день;

5.4.2. Ежедневно не позднее, чем за 1 час до предоставления питания уточняют представленную накануне заявку;

5.4.3. Осуществляют мониторинг организации питания;

5.4.4. Предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы полноценного питания обучающихся;

5.4.5. Вносят на обсуждение на заседаниях Управляющего совета, педагогического совета, совещания при директоре предложения по улучшению питания.

5.5. Родители (законные представители) обучающихся:

5.5.1. Уведомляют классного руководителя о болезни ребенка или его временном отсутствии в образовательном учреждении для снятия его с питания на период его фактического отсутствия.

6. Контроль за организацией школьного питания

6.1. Контроль за организацией питания обучающихся образовательного учреждения осуществляют:

6.1.1. Департамент по социальным вопросам;

6.1.2. Территориальный отдел управления Роспотребнадзора по Кемеровской области в г.Прокопьевске;

6.1.3. Представители городского Совета родительской общественности города.

6.2. Контроль за качеством готовой продукции на уровне образовательного учреждения осуществляет бракеражная комиссия, деятельность которой регламентируется Положением о бракеражной комиссии, утвержденном директором образовательного учреждения.